

POLITIKA SPRJEČAVANJA VELIKIH NESREĆA

Politika sprječavanja velikih nesreća za područje postrojenja Terminal specijalnih tereta Dračevac, operatera LUKA PLOČE d.d. izrađena je sukladno Uredbi o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ br. 44/14, 31/17 i 45/17) te je dio sustava upravljanja tvrtke LUKA PLOČE d.d.

Uprava LUKA PLOČE d.d. zalaže se za postizanje i održavanje visokih standarda u upravljanju sustavom kvalitete, zaštite okoliša, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu te gospodarenja energijom koji osiguravaju zaštitu zdravlja zaposlenika, posjetitelja i ljudi u neposrednoj blizini, zaštitu objekata i okoliša te osigurava sve potrebno za postizanje tih ciljeva.

Svjesni da djelatnost naše tvrtke (prekrcaj tereta) može predstavljati opasnost za zaposlenike, posjetioce, ljude u neposrednoj blizini i okoliš, odlučni smo u smanjivanju na najmanju moguću mjeru rizika povezanog uz te opasnosti. Sustav zaštite zdravlja i sigurnosti i zaštite okoliša uspostavljen je i održavan u skladu s Uredbom o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ br. 44/14, 31/17 i 45/17) te u skladu sa zahtjevima normi ISO koji dodatno osiguravaju provedbu ciljeva, smanjenje rizika, slijednost procesa i uočavanje potencijalnih opasnosti.

Za lokaciju Terminal specijalnih tereta Dračevac, operatera LUKA PLOČE d.d., na kojoj može doći do velike nesreće, izrađeno je Izvješće o sigurnosti i ostali dokumenti koji procjenjuju opasnost, mogućnost događaja i postupke u slučaju nesreće ili iznenadnog događaja.

Cilj i opredjeljenje LUKA PLOČE d.d. je smanjenje rizika povezanog uz velike nesreće te njegovo svođenje na najmanju mjeru što se osigurava i provodi kroz sljedeće stavke:

1. Organizacija i osoblje

Aktivnosti i rad organizirani su na način da se minimalizira mogućnost velikih nesreća i da se smanje posljedice u slučaju velike nesreće. Za slučajeve velike nesreće ili iznenadnog događaja izrađen je plan obavješćivanja i provođenja interventnih mjera tako da svaka osoba na lokaciji zna postupati u takvoj situaciji.

Svaki zaposlenik na lokaciji postrojenja je odgovoran za svoju osobnu sigurnost i ta odgovornost je neprenosiva.

Svi zaposlenici su upoznati s mogućim događajima, osposobljeni i obučeni za odgovarajuće postupke iz područja njihove odgovornosti. Odgovornosti i obveze u slučaju velike nesreće ili iznenadnog događaja propisane su internim dokumentima.

2. Prepoznavanje i procjena značajnih opasnosti

Identificirane su i procijenjene moguće opasnosti za glavne djelatnosti LUKA PLOČE d.d. na lokaciji Terminal specijalnih tereta Dračevac (skladištenje eksploziva za civilnu upotrebu) te aktivnosti održavanja i posebnih radova.

Razmotrene su velike nesreće ili iznenadni događaji koji mogu nastati kao posljedica izvanrednih ili iznenadnih okolnosti te je za prepoznate slučajeve napravljena procjena rizika i obuhvat njihovog mogućeg utjecaja.

Pri izradi procjene su kao izvor opasnosti u obzir uzeti ljudski faktor (nepridržavanje mjera zaštite, greške u radu, namjerno razaranja), poremećaj tehničkog procesa i prirodne nepogode jačeg intenziteta (potres, plimni val).

Identifikacija velikih nesreća, moguće posljedice, procjena rizika i mjere zaštite i kontrole su detaljno obrađene u Izvješću o sigurnosti za lokaciju Terminal specijalnih tereta Dračevac operatera LUKA PLOČE d.d. Provođenje identifikacije i procjene rizika te njihova revizija su odgovornost Predsjednika uprave LUKA PLOČE d.d.

3. Nadzor rada postrojenja

Procesi i aktivnosti koji mogu prouzročiti ili biti uzrok velike nesreće su tehnološki opremljeni opremom koja omogućuje praćenje radnih procesa, rano prepoznavanje poremećaja u sustavu i potencijalno opasne situacije. Stalni nadzor provodi i stručno osoblje Terminala specijalnih tereta Dračevac operatera LUKA PLOČE d.d. čime se rizik od nastanke velike nesreće s potencijalom za opasnost za ljude ili okoliš nastoji svesti na minimum.

Za aktivnosti na lokaciji područja postrojenja (doprema, istovar, skladištenje, utovar, otprema eksplozivnih tvari) izrađeni su i koriste se interni dokumenti (upute za rad, procjene, pravilnici) koji se redovito ažuriraju. Sve upute za rad i procedure su izrađene temeljem tehničke dokumentacije, radnih postupaka i u suradnji sa zaposlenicima te su dostupne u svakom trenutku svim zaposlenicima na lokaciji područja postrojenja u fizičkom obliku.

Za građevine, opremu i sustav su izrađeni i provode se planovi održavanja.

Odgovornost za postupanje sukladno propisanim procedurama i postupcima je propisana internim dokumentima i opisima radnih mjesta.

Nadzor i kontrolu opreme i osoblja uključenih u procese provode osobe zadužene za navedene poslove uz Predsjednika uprave tvrtke LUKA PLOČE d.d.

4. Upravljanje promjenama

Priručnik upravljanja promjenama primjenjuje se na sve tehničke, tehnološke, organizacijske i kadrovske promjene koje mogu na bilo koji način utjecati na sigurnost rada postrojenja, a posebno na:

1. uvođenje novih tehnologija,
2. uvođenje novih sustava, dijelova sustava i/ili opreme,
3. promjene tehničko-tehnoloških sastavnica postrojenja,
4. promjene u radu postrojenja (postupanja s opasnim tvarima),
5. promjene vrsta opasnih tvari koje mogu uzrokovati velike nesreće,
6. promjene koje su vezane uz izmjene zakona, propisa i standarda.

Prilikom planiranja izmjena ili projektiranja novih sastavnica na lokaciji područja postrojenja te prilikom uvođenja nove opreme ili dijela sustava razmatraju se mogući utjecaji na postojeći sustav i posljedice uvođenja novih dijelova. Za svaku planiranu promjenu na lokaciji izrađuje se potrebna dokumentacija i slijede svi propisani zakoni i propisi.

U slučaju privremene promjene ili zamjene dijela sustava razmatraju se mogući utjecaji na opremu i procese te se izrađuju privremene upute za postupanje.

Prije promjene u radu postrojenja, prije uvođenja novih tehnologija u proces proizvodnje, količine i vrsta opasnih tvari koje mogu uzrokovati velike nesreće te prije svake promjene u radu pristupa se izradi revizije sustava upravljanja sigurnošću i ažuriraju se procedure i upute.

Za svaku novu opremu ili sustav koji se uvodi u rad postrojenja izrađuju se upute za postupanje.

Za upravljanje promjenama na lokaciji područja postrojenja odgovoran je Predsjednik uprave LUKA PLOČE d.d.

5. Planiranje za slučaj opasnosti

Izrađeni su planovi i postupci za lokaciju koji propisuju način postupanja zaposlenika u slučaju velike nesreće. Planovi uključuju način obavješćavanja nadležnih tijela državne uprave i lokalne zajednice.

Planovi se ažuriraju prema zadanom vremenu, nakon iznenadnog događaja, potencijalno opasne situacije ili provedene vježbe koja je ukazala na nedostatke u predmetnom planu.

Zaposlenici su obučeni za početno gašenje požara ovisno o radnom mjestu te su na lokaciji određene i educirane osobe za pružanje prve pomoći, a na lokaciji je dostupna i oprema za pružanje prve pomoći (kutije prve pomoći).

Svi zaposlenici su obučeni za postupanje u hitnim situacijama i upoznati s relevantnim planovima za iznenadne ili izvanredne situacije.

U blizini lokacije djeluju vatrogasne postrojbe koje se angažiraju u slučaju opasnosti ili nesreće, te se provode vježbe (uzbunjivanja, evakuacije) za postupanje u slučaju iznenadnog događaja. Na lokaciji neće postojati vlastite vatrogasne snage nego će se u slučaju iznenadnog događaja i opasnosti pozivati Javna vatrogasna postrojba Ploče (zračna udaljenost oko 1,5 km) i Profesionalna vatrogasna postrojba „Vizir“ d.o.o. (zračna udaljenost oko 1,9 km).

6. Praćenje učinkovitosti

Učinkovitost propisanih procedura i njihova implementacija provjeravaju se internim auditima u sklopu usvojenih normi.

Analiziraju se sve nesreće ili potencijalno opasne situacije koje bi mogle uzrokovati nesreću. Istražuje se mogući uzrok nesreće i vjerojatnost da taj uzrok nije prepoznat kao potencijalna opasnost, i razlozi zašto nisu predviđene ili provedene mjere za sprječavanje događaja.

Predviđene su korektivne radnje, rokovi i odgovornost za provedbu.

Osoba odgovorna za izvještavanje o nesreći i potencijalno opasnoj situaciji je sukladno sistematizaciji LUKA PLOČE d.d. Voditelj odjela skladišnih poslova.

7. Revizija i pregled

Izvješće o sigurnosti i Unutarnji plan ažuriraju se sukladno zakonskoj obvezi i obavezno nakon velike nesreće ili značajnije promjene. Sukladno zakonskim obvezama dokumenti se dostavljaju nadležnim tijelima državne uprave.

Interni i vanjski nadzor se provode redovito.

Svi dokumenti i postupci su predmet nadzora inspekcije nadležnih tijela državne uprave.

Za reviziju dokumenata i procedura te promjene u postupcima, procedurama, opremi ili sredstvima proizašlih iz provedenih analiza zaduženo je rukovodeće osoblje sukladno sistematizaciji.